Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

детский сад «Ромашка» городского округа «Посёлок Агинское»

687000, Забайкальский край, пгт. Агинское, улица 9 мая, 6 «а»

Тел.: 8-30239-3-42-90, e-mail: mdou-romashka2012@yandex.

сайт: http://sad-romashka.edu-obraz.ru

ОКПО 33406444, ОГРН 1068080008028, ИНН/КПП 8001011916/800101001\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МДОУ

\_\_\_\_\_ Бородина Н.Ю.

МДОУ детский сад «Ромашка»

городского округа «Посёлок Агинское»

ПРОГРАММА

«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»

**2023-2025 г**

***Приказ № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_2023г***

*« Об утверждении программы «Нулевого травматизма» В соответствии с Типовой программой «Нулевого травматизма» и в целях обеспечения безопасности условий и охраны труда работников на рабочих местах, предотвращения несчастных случаев в ДОУ, обеспечения соответствия оборудования, инструментов и процессов работы государственным нормативным требованиям по охране труда»*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить согласованную с профсоюзным комитетом программу (приложение № 1). «Нулевой травматизм» и перечень мероприятий (приложение № 2).по данному направлению МДОУ детский сад «Ромашка» городского округа «Посёлок Агинское» на 2023 – 2025 гг.

2. Ответственному за сайт ДОУ Гантимуровой О.Ю, обеспечить размещение данной программы на официальном сайте организации.

3. Назначить ответственным лицом за реализацию программы «Нулевой травматизм» с ежегодным аналитическим отчётом в декабре месяце о результатах её реализации ответственного за охрану труда в ДОУ Насанову Б.Д., инструктора по физической культуре

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_\_ Бородина Н.Ю.

С приказом ознакомлена 1. Гантимурова О.Ю.\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Насанова Б.Д. \_\_\_\_\_\_\_

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Типовая программа "нулевого травматизма" (далее – Программа) разработана на основе международного стандарта OHSAS 18001:2007 или национального стандарта ГОСТ 12.0.230-2007; ГОСТ 12.0.230.1-2015 (а также ГОСТ 12.0.007-2009).

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья сотрудников в процессе их трудовой деятельности.

**2. Цели**

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев в ДОУ.

2.3. Обеспечение соответствия технического оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности.

**3. Задачи**

3.1. Снижение рисков несчастных случаев в ДОУ.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

**4. Принципы**

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

**5. Основные направления**

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма   
и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда (медосмотр).

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды и других средств индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращении числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, рекомендуется представить в Приложении.

6. Программа должна предусматривать следующие основные мероприятия по разделам.

6.1. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда в организации:

* анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
* систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации;
* обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда);
* составление перечня имеющихся НПА по охране труда;
* оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда;
* анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда;
* пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда;
* пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ;

6.2. Превентивные меры, направленные на снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Непрерывная подготовка работников по охране труда:

* создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
* повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий;
* организация различных информационно-методических площадок: уголков охраны труда, методических кабинетов;
* проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, направленных на выявление нарушений трудового законодательства в сфере охраны труда и их устранение;
* включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием ответственых за ОТ, ПБ;
* использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
* обучение по охране труда, в том числе обучение работников оказанию первой помощи (проведение всех видов инструктажей, проведение стажировки, организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и (или) опасных условиях труда и т.д.);
* создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
* обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ);
* обеспечение ухода за СИЗ и их хранения, ремонт и замена);
* контроль за обязательным применением работниками СИЗ;
* медицинские осмотры (обследования) работников;
* составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
* заключение договора с медицинской организацией на проведение медицинских осмотров;

- составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;

* ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров;
* выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр;
* проведение смотров; конкурсов на лучшую организацию работы по охране труда среди структурных, проведение дней (месячника) охраны труда;
* участие в федеральных и областных конкурсах по охране труда;
* организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда.

6.3. Специальная оценка условий труда работающих в организациях:

* проведение специальной оценки условий труда;
* реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда;
* учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;
* оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
* оценка уровней профессиональных рисков;
* приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении;
* внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах;
* внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током;
* механизация и автоматизация технологических операций (процессов) с учетом специфики деятельности организации;
* проведение государственной экспертизы условий труда;
* принятие мер по устранению нарушений выявленных в ходе проведения государственной экспертизы условий труда.

6.4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда:

**-** информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах;

* организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.

6.5. Профилактические мероприятия, направленные на сохранение здоровья на рабочих местах:

* реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в ДОУ;
* организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с работниками;
* приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации программы "Нулевого травматизма» в МДОУ детский сад «Ромашка» городского округа «Посёлок Агинское»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | ответственные | Срок исполнения |
|  |  |  |  |
| 1. | Организация работы службы охраны труда |  |  |
| 1.1. | Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в ДОУ | . |  |
| 1.2. | Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации | Заведующий |  |
| 1.3. | Систематизация информации о состоянии условий  и охраны труда в организации | Заведующий |  |
| 1.4. | Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов,  содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности НПА по охране труда. | Имеются в наличие |  |
| 1.5. | Составление перечня имеющихся НПА по охране труда | Заведующий |  |
| 1.6. | Организация совещаний по охране труда | Завхоз,  председатель ПК | 1р/3мес,по мере необходимости |
| 1.7. | Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда | Заведующий, завхоз, председатель ПК | постоянно |
| 2. | Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ | председатель ПК  ответственный за  ОТ | 1р/5лет, по мере необходимости. |
| 3. | Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда | Трудовой коллектив | 1р/3года |
| 4. | Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах | Заведующий,  Завхоз | Согласно плану |
| 5. | Оценка деятельности комитета комиссии по охране труда |  |  |
| 6. | Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда |  |  |
| 7. | Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний | Председатель ПК | По мере необходимости |
| 8. | Учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов |  |  |
| 9. | Обучение по охране труда |  | 1р/3года |
| 9.1. | Проведение вводного инструктажа | заведующий | При приеме на работу |
| 9.2. | Проведение первичного инструктажа на рабочем месте | Заведующий, завхоз | При приеме на работу |
| 9.3. | Проведение стажировки | Заведующий, завхоз |  |
| 9.4. | Проведение повторного инструктажа | Заведующий | Согласно плану |
| 9.5. | Проведение внепланового инструктажа | Заведующий | По мере необходимости |
| 9.6. | Проведение целевого инструктажа | Заведующий | По мере необходимости |
| 9.7. | Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда |  |  |
| 9.8. | Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях |  | 1р/3года |
| 9.9. | Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда | 3 чел |  |
| 10. | Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) | Завхоз | постоянно |
| 10.1. | Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ | Завхоз | По мере необходимости |
| 10.2. | Контроль за обязательным применением работниками СИЗ | Завхоз | постоянно |
| 11. | Медицинские осмотры (обследования) работников |  | 1р/год |
| 11.1. | Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам | м/с | 1р/год |
| 11.2. | Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров | Заведующий | 1р/год |
| 11.3. | Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ | м/с | 1 р/год |
| 11.4. | Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам | м/с | 1 раз/год |
| 11.5. | Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр | Заведующий | 1р/год |
| 11.6. | Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников | м/с | 1р/год |
| 11.7. | Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров | м/с . | 1р/год |
| 11.8. | Получение от медицинской организации заключительного акта  и обеспечение его хранения | м/с | 1р/год |
| 12. | Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи | м/с | Мед.  блок |
| 13. | Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда | заведующий |  |

Заведующая \_\_\_\_\_ Бородина Н.Ю.